



DEMİR ÇELİK ENDÜSTRİ VE LİMAN İŞLETİLELERİ ANONİM ŞİRKETİ

MATURITY MATRIX OLGUNLUK MATRİSİ

Document number : F-SCS-007
Doküman No

Issue Date : 15.08.2015
Yayın Tarihi

Revision number : 02
Revizyon No

Revision date : 20.01.2021
Revizyon Tarihi

Data Collection/Reporting Period
Veri Toplama / Raporlama Periyodu

2025



Characteristics of the approach to sustainability in

Maturity

Ad-hoc engagement, an informal approach to stakeholders in relation to these Practices. Limited understanding of the implications of the Practices on business priorities and decision making.

Geçici katılım, bu uygulamalarla ilişkili olarak paydaşlara resmi olmayan bir yaklaşım. İş öncelikleri ve karar verme üzerindeki uygulamaların etkilerinin sınırlı bir şekilde anlaşılması

Policies and approach documented and well understood. Accountable party identified and responsible implementing roles/tasks resourced, trained and operational. Certified or uncertified management systems in place to manage the Practices.

Politika ve Yaklaşım belgelenmiş ve iyi anlaşılmış. Hesap verilirlik taraf belirlendi ve sorumlu uygulayıcı rolleri/görevleri belirlendi, eğitildi ve uygulamada işletiminde sertifikalandırılmış veya sertifikalandırılmamış yönetim sistemi, uygulamaları yönetiyor

Engaged plus: Proactively using sustainability to drive innovation into the organisation at every level to deliver improved performance. Company success is viewed in broader terms than foundation financials only. Positive and negative impacts on our natural capital, wellbeing, local communities and economic contribution should be considered and built into all decision making.

Artı "Katılım" Geliştirilmiş performans sunmak için yenilikçi hesarıyede kuruluşa yönlendirebilecek sürdürülebilirliği proaktif olarak kullanma. Şirketin beşer kaynakları finansmanlarından daha geniş kapsamlı olarak görülüyor. Doğal sermayemiz, Refahımız, Yerel Topuluklarımız ve Ekonomik katkımız üzerindeki olumlu ve olumsuz etkiler dikkate alınmalı ve tüm karar alma süreçlerine dahil edilmelidir.

Objectives & Plan(s) / Programme(s)
Hedefler & Plan(lar) / Program(lar)

Immature
Olgunlaşmamış

Engaged
Katılım Sağlanmış

Proactive and Learning
Proaktif ve Öğrenme

Sustainability Principles
Sürdürülebilirlik Prensipleri

Practices
Uygulamalar

Inclusivity
Kapsam

Stakeholder identification and mapping
Paydaş Tanımlama Ve Haritalama

Open engagement in various formats for various stakeholders
Çeşitli Paydaşlar İçin çeşitli formatlarda açık katılım

Stakeholder issue identification
Paydaşlar ile ilgili konuların tanımlanması

Communication of organization response to issues raised
Yükselen sorunlara organizasyonun cevabının iletilmesi

Stakeholder participation in the system
Paydaşların sisteme katkısı

Integrity
Bütünlük

Leadership shown - clear
Accountabilities documented
Liderlik gösterilmiş-Açık hesap verme kayıtlı

Code of Conduct adopted
Davranış Kuralları adaptasyonu sağlanmış

Integrity risks identified and managed
Bütünlük riskleri tanımlandı ve yönetiliyor

Stewardship
Yöneticilik

Sustainable development culture
Sürdürülebilirlik kültürü

Responsible/Sustainable Supply chain approach adopted
Sorumlu/Sürdürülebilir tedarik zinciri yaklaşımı adaptasyonu sağlanmış

Systematic Environmental Management
Sistematik Çevre Yönetimi

Systematic Social Management
Sistematik Sosyal Yönetim

Systematic Economic Management
Sistematik Ekonomik Yönetim

Skills and training
Beceriler ve Eğitim

Career development
Kariyer geliştirme

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

1-Politika, prosedürler ve el kitapları---Policy, procedures and handbooks
2-İnternette verilen fabrika bilgileri, toplantılar vb.---Factory information, meetings etc. provided on the Internet
3-Paydaş anketleri---Stakeholder surveys
4-İletişim prosedürü (P-29) ve talimatı (T-KY-001)---Communication procedure (P-29) and instruction (T-KY-001)

1-Paydaş anketleri değerlendirmeleri.---Stakeholder survey evaluations
2-İletişim prosedürü (P-29) ve talimatı (T-KY-001)---Communication procedure (P-29) and instruction (T-KY-001)
3-Yazışma kayıtları.---Correspondence records

1-Yazışma kayıtları---Correspondence records
2-Paydaş anketleri değerlendirmeleri.---Stakeholder survey evaluations
3-İletişim prosedürü (P-29) ve talimatı (T-KY-001)---Communication procedure (P-29) and instruction (T-KY-001)

1-Paydaş anketleri değerlendirmeleri.---Stakeholder survey evaluations
2-İletişim prosedürü (P-29) ve talimatı (T-KY-001)---Communication procedure (P-29) and instruction (T-KY-001)
3-Yazışma kayıtları.---Correspondence records

1-Anket---Survey
2-Politika---Policy
3-Müşteri ziyaretleri---Customer visits

1-ISO 9001-14001- 45001 sertifikaları---ISO 9001-14001- 45001 certificates
2-SRS Sertifikası Sürdürülebilir Güçlendirici Çelik---SRS Certificate Sustainable Reinforcing Steel
3-Hedef yönetimi programları---Goal management programs

1-Politika---Policy
2-İŞ ETİĞİ KURALLARI TALİMATI (T-SCS-001)---BUSINESS ETHICS RULES INSTRUCTIONS (T-SCS-001)
3-Performans değerlendirme kayıtları-Personel şefi---Performance evaluation records - Chief of Staff

1-Sürdürülebilirlik prosedürü (P-34)---Sustainability procedure (P-34)
2-Sürdürülebilirlik Sertifikası---Sustainability Certificate
3-Risk değerlendirme---Risk assessment
4-Yönetim Gözden Geçirme Toplantısı çıktıları---Management Review Meeting outputs

1-Eğitim kayıtları---Training records
2-Geri bildirim formları---Feedback forms

1-Tedarikçi değerlendirme formu---Supplier evaluation form
2-Satın alma prosedürü (P-06)---Purchase procedure (P-06)
3-Sertifikasyon (ISO, G vb.)---Certification (ISO, G etc.)
4-Hedefler---Objectives

1-ISO 14001 sertifikası---ISO 14001 certificate
2-Çevresel Boyutlar tablosu, prosedürler---Environmental Dimensions table, procedures
3-Çevre izni ve lisansları---Environmental permits and licenses
4-Eğitim---Education

1-Gıda yardımı---Food aid

1-Politika---Policy
2-İŞ ETİĞİ KURALLARI TALİMATI (T-SCS-001)---BUSINESS ETHICS RULES INSTRUCTIONS (T-SCS-001)

1-İnsan kaynakları Prosedürü (P-21)---Human resources Procedure (P-21)
2-Eğitim kayıtları---Training records
3-Hedefler---Objectives

1-Eğitim kayıtları---Training records

Transparency Şeffaflık	Identify appropriate metrics/KPIs Uygun Ölçümlerin/KPI'ların belirlenmesi			X	1-Talimatlar (Muayene, deney, çalışma vb.)—Instructions (Inspection, experiment, study, etc.) 2-Hedefler—Objectives
	Monitor performance Performansların izlenmesi			X	1-Genel Müdür başkanlığında yapılan Kalite toplantıları.—Quality meetings held under the chairmanship of the General Manager 2-Yönetim gözden geçirme toplantı kayıtları.—Management review meeting records 3-Kullanılan Bilgisayar Programları.—Used Computer Programs 4-Çevre ve İş Sağlığı ve Güvenliği Prosedürü (P-27)—Environmental and Occupational Health and Safety Procedure (P-27) 5-Uygunluk Yükümlülükleri Prosedürü (P-25)—Compliance Obligations Procedure (P-25) 6-İZLEME VE OLCME KAYNAKLARININ KONTROLU PROSEDÜRÜ(KALIBRASYON) (P-10)—MONITORING AND CONTROL PROCEDURE OF OLCME SOURCES (CALIBRATION) (P-10)
	Publicly report management practices and performance Yönetim uygulamalarını ve performansını kamuya açıklamak			X	1-Genel Müdür başkanlığında yapılan Kalite toplantıları.—Quality meetings held under the chairmanship of the General Manager 2-Yönetim gözden geçirme toplantı kayıtları.—Management review meeting records 3-Kullanılan Bilgisayar Programları.—Used Computer Programs 4-Şirket web sitesi https://www.yesilyurtdc.com.tr/ —Company website https://www.yesilyurtdc.com.tr/
	Review performance Performansı gözden geçirme			X	1-Genel Müdür başkanlığında yapılan Kalite toplantıları.—Quality meetings held under the chairmanship of the General Manager 2-Yönetim gözden geçirme toplantı kayıtları.—Management review meeting records 3-Kullanılan Bilgisayar Programları.—Used Computer Programs 4-Sürdürülebilirlik paydaş anketi raporu.—Sustainability stakeholder survey report